**ПРОЕКТ**

**Д О Г О В О Р А №**

г. Москва «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г.

**Федеральное бюджетное учреждение «Служба морской безопасности»,** именуемое в дальнейшем «**Орган аттестации**», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с одной стороны

и ФГБУ «АМП Сахалина, Курил и Камчатки»,именуемое в дальнейшем «**Заказчик**», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. **Предмет договора**
	1. Орган аттестации обязуется оказать услугу по проведению аттестации сил обеспечения транспортной безопасности (далее – аттестуемые лица) Заказчика (далее – Услуга) в соответствии с Правилами аттестации сил обеспечения транспортной безопасности, утвержденнымипостановлением Правительства Российской Федерации от 26.02.2015 № 172 на аттестационных площадках в городах Южно-Сахалинск, Петропавловск-Камчатский, а Заказчик обязуется принять и оплатить Услугу в порядке, в сроки и на условиях определенных настоящим Договором.

1.2. Виды Услуги:

1.2.1 Проверка соответствия знаний, умений и навыков требованиям законодательства Российской Федерации о транспортной безопасности.

1. **Срок и порядок оказания услуги**

 2.1. Орган аттестации оказывает Услугу по настоящему Договору при получении от Заказчика типовой Заявки на оказание услуги (Приложение №2) (далее – Заявка) с указанием:

* фамилии, имени, отчества аттестуемого лица/лиц и вида услуги/услуг (по п.п.1.2.1–1.2.3 Договора).

 Заявка формируется Заказчиком на основании письменного запроса, полученного от Органа аттестации.

2.2. Орган аттестации оказывает Услугу, в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента принятия решения о допуске аттестуемых лиц, указанных в Приложении №2, к прохождению аттестации.

 Орган аттестации письменно уведомляет Заказчика о конкретных датах проведения проверок и о месте оказания Услуги.

 Проверки проводятся в соответствии с пунктами 23 -27 Правил аттестации сил обеспечения транспортной безопасности, утвержденныхпостановлением Правительства Российской Федерации от 26.02.2015 № 172.

2.3. В случае установления соответствия аттестуемых лиц, требованиям законодательства Российской Федерации о транспортной безопасности Органом аттестации выносится решение о соответствии по каждому аттестуемому лицу, копии решений предоставляются Заказчику вместе с Актом сдачи-приемки оказанных услуг в течение 3 (трех) рабочих дней со дня их вынесения.

2.4. В случае установления несоответствия аттестуемых лиц требованиям законодательства Российской Федерации о транспортной безопасности Органом аттестации по каждому аттестуемому лицу выносится соответствующее заключение с приложением к нему материалов, обосновывающих установленное несоответствие, и рекомендации (при необходимости) о подготовке указанного лица. Указанные заключения и материалы направляются Заказчику в течение 3 (трех) рабочих дней со дня их вынесения вместе с Актом сдачи-приемки оказанных услуг.

1. **Стоимость и порядок оплаты услуги**

3.1. Стоимость постоянной части каждого вида Услуги по проведению аттестации одного аттестуемого лица определяется на основании Приказа «Об утверждении размера платы за услуги (работы) по основным видам деятельности Федерального бюджетного учреждения «Служба морской безопасности» и указывается в Приложение № 1 к Договору.

В случае изменения стоимости Услуги по проведению аттестации, указанной в Приложении №1 к Договору, в связи с утверждением нового размера платы за услуги, Орган аттестации не менее чем за 10 (Десять) дней до даты изменения стоимости Услуги уведомляет Заказчика о предстоящих изменениях путем направления на электронную почту Заказчика, указанную в разделе 10 Договора, уведомления об изменении стоимости Услуги с приложением нового размера платы за Услугу, с последующей досылкой оригинала данного уведомления.

Информация об изменении стоимости Услуги и Приказ «Об утверждении размера платы за услуги (работы) по основным видам деятельности Федерального бюджетного учреждения «Служба морской безопасности» дополнительно размещается на официальном сайте Органа аттестации http: [www.msecurity.ru](http://www.msecurity.ru).

Оплата стоимости каждого вида Услуги по проведению аттестации одного аттестуемого лица осуществляется в соответствии с действующим на момент оказания Услуги размером платы за Услугу, утвержденным в установленном порядке приказом Органа аттестации (или иным документом в соответствии с законодательством Российской Федерации) и размещенным на официальном сайте Органа аттестации http: [www.msecurity.ru](http://www.msecurity.ru).

3.2. На основании Заявки Заказчика (Приложение №2) Орган аттестации в течение 1 (одного) рабочего дня производит расчет стоимости Услуги и выставляет счет Заказчику.

3.3. Заказчик обязуется произвести предварительную оплату стоимости Услуги в размере 100 % в течение 5 (пяти) банковских дней со дня получения выставленного Органом аттестации счета. Оплата осуществляется в безналичном порядке путем перечисления денежных средств на лицевой счет Органа аттестации.

3.4. Обязательство Заказчика по оплате считается исполненным с даты зачисления денежных средств на лицевой счет Органа аттестации.

3.5. Стороны согласились, что высланная копия счета является основанием для платежа.

1. **Порядок сдачи и приемки услуги**
	1. По факту оказания Услуги Орган аттестации составляет и подписывает в двух экземплярах Акт сдачи-приемки оказанных услуг, счет-фактуру. Оригиналы счета, Акты сдачи-приемки оказанных услуг и счета-фактуры направляются Органом аттестации по почте на почтовый адрес, указанный в реквизитах Заказчика. Заказчик обязан подписать Акт сдачи-приемки оказанных услуг в течение 5 (пяти) рабочих дней после его получения и предоставить один экземпляр Органу аттестации, либо при наличии недостатков в качестве оказываемой Услуги и (или) в ее результате представить Органу аттестации мотивированный отказ от его подписания.
	2. В случае уклонения или немотивированного отказа Заказчика от подписания Акта сдачи-приемки оказанных услуг, Орган аттестации вправе составить односторонний Акт сдачи-приемки оказанных услуг. Услуга, указанная в данном акте, считается предоставленной Органом аттестации и принятой Заказчиком.

4.3. В целях оперативного оказания услуги рассматриваются все факсимильные экземпляры документов (Договор, заявки, счета, акты, счета-фактуры, дополнительные соглашения и т.д.), с последующей досылкой оригиналов.

1. **Обязанности сторон**
	1. Орган аттестации обязуется:

5.1.1. Своевременно и качественно оказать Услугу, указанную в п. 1.1. настоящего Договора.

5.1.2. При исполнении настоящего Договора соблюдать исключительно интересы Заказчика, не использовать конфиденциальную информацию в своих собственных интересах или в интересах третьих лиц.

5.1.3. Своевременно передать Заказчику Акт сдачи-приемки оказанных услуг, а также финансовые документы.

* 1. Заказчик обязуется:

5.2.1. Оплатить Органу аттестации Услугу в соответствии с разделом 3 настоящего Договора.

 5.2.2. Обеспечить присутствие лиц(а), указанных(ого) в Заявке на оказание услуги (Приложение №2 к Договору), по месту оказания Услуги в сроки, определенные Органом аттестации. В случае неявки лиц(а), указанных(ого) в Заявке на оказание услуги (Приложение № 2 к Договору), для прохождения аттестации по месту оказания Услуги в сроки, определенные Органом аттестации, при отсутствии письменного уведомления Органа аттестации за 1 (один) день до даты проведения проверки о невозможности явки, Услуга считается надлежащим образом оказанной, денежные средства, оплаченные Заказчиком возврату не подлежат.

5.2.3. Принять оказанную Органом аттестации Услугу на условиях настоящего Договора.

1. **Ответственность сторон**

6.1. За неисполнение или ненадлежащие исполнение своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

6.2. В случае нарушения Органом аттестации сроков оказания Услуги, установленных настоящим Договором, Заказчик имеет право требовать с Органа аттестации выплаты неустойки (пеней) в размере одной трехсотой действующей на день уплаты неустойки ключевой ставки Банка России за каждый день просрочки выполнения обязательств по настоящему Договору.

6.3. В случае нарушения срока оплаты, Орган аттестации имеет право требовать с Заказчика выплаты неустойки (пеней) в размере одной трехсотой действующей на день уплаты неустойки ключевой ставки Банка России за каждый день просрочки выполнения обязательств по настоящему Договору.

 6.4. Уплата неустойки (пеней) не освобождает Стороны от выполнения своих обязательств по настоящему Договору.

6.5. Ни одна из Сторон не имеет права передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

1. **Срок действия, изменение и досрочное расторжение договора**

 7.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до 31 декабря 2021 года.

 7.2. Договор может быть досрочно расторгнут по соглашению Сторон, либо по требованию одной из Сторон в порядке и по основаниям, предусмотренным законодательством РФ.

1. **Разрешение споров**

8.1. Все споры, связанные с заключением, толкованием, исполнением и расторжением Договора, будут разрешаться Сторонами путем переговоров.

8.2. В случае не достижения соглашения в ходе переговоров заинтересованная Сторона направляет претензию в письменной форме, подписанную уполномоченным лицом.

Претензия направляется любым способом, позволяющим подтвердить факт ее получения Стороной, которой эта претензия направлялась.

8.3. Сторона, которой направлена претензия, обязана рассмотреть полученную претензию и о результатах уведомить в письменной форме заинтересованную Сторону в течение 7 (семи) рабочих дней со дня получения.

8.4. В случае не урегулирования разногласий в претензионном порядке, а также в случае неполучения ответа на претензию в течение срока, указанного в [п. 8.3](file:///C%3A%5CUsers%5Ccomputer-01%5CDownloads%5C%D0%94%D0%BE%D0%B3%D0%BE%D0%B2%D0%BE%D1%80%20%D1%81%20%D0%AE%D0%9B%20%281%29.docx#Par10) Договора, урегулирования споров и разногласий осуществляется в Арбитражном суде г. Москвы.

1. **Прочие условия**
	1. Настоящий Договор составлен на русском языке в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.
	2. Все изменения и дополнения к Договору действительны, если совершены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами. Дополнительные соглашения Сторон являются неотъемлемой частью Договора.

 9.3. Следующие приложения являются неотъемлемой частью настоящего Договора:

Приложение № 1 (Стоимость постоянной части каждого вида Услуги по проведению аттестации одного аттестуемого лица);

Приложение № 2 (Форма Заявки на оказание услуги).

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН:**
 |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАКАЗЧИК:** | **ИСПОЛНИТЕЛЬ:** |
| **ФГБУ «АМП Сахалина, Курил и Камчатки»**Юридический и почтовый адрес: 694020, Сахалинская область, Корсаковский р-он, г. Корсаков, Приморский бульвар, д. 4/2,ИНН 6504043879, КПП 650401001Банковские реквизиты:Получатель (ФГБУ «АМП Сахалина, Курил и Камчатки» л/с 20616щ94090)Единый казначейский счет:40102810845370000053, Казначейский счет: 03214643000000016100, Банк: ОТДЕЛЕНИЕ ЮЖНО-САХАЛИНСК БАНКА РОССИИ//УФК по Сахалинской области г. Южно-Сахалинск, БИК 016401800ОГРН 1026500781460, ОКПО 24541746, ОКТМО 64716000,тел.: +7(42435) 49001, факс: +7(42435) 44892,e-mail: ampskk@ampskk.ru | **ФБУ «Служба морской безопасности»**ИНН 7702147159, КПП 770901001Юридический и почтовый адрес: 109544, г. Москва, ул. Школьная, д. 35;Банковские реквизиты:Получатель платежа: УФК по г. Москве (Федеральное бюджетное учреждение «Служба морской безопасности» **л/с 20736Х21660**),Единый казначейский счет: 40102810545370000003,Казначейский счет: 03214643000000017300,Банк: ГУ Банка России по ЦФО//УФК по г. Москве г. Москва, БИК 004525988,ОГРН 1037739238976, ОКПО 40636914, ОКАТО 45286580000, ОКТМО 45381000,тел.: +7(499) 642-83-19, факс: +7(499) 642-83-29,e-mail: smb@msecurity.ru |

|  |  |
| --- | --- |
| Руководитель | Начальник |
| ФГБУ «АМП Сахалина, Курил и Камчатки» | ФБУ «Служба морской безопасности» |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_В.А. ШутькоМ.П. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_С.А. СеменовМ.П. |

Приложение № 1 к Договору

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_202 г. №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Стоимость постоянной части каждого вида Услуги**

 **по проведению аттестации одного аттестуемого лица**

Мы, нижеподписавшиеся,«**Орган аттестации**», в лице начальника Семенова Сергея Александровича, действующего на основании Устава, с одной стороны и «**Заказчик**» в лице Шутько Владимира Анатольевича, действующего на основании Устава с другой стороны, удостоверяем, что стоимость постоянной части каждого вида Услуги по п. 1.2. Договора от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ 202 г. №\_\_\_\_\_\_\_\_\_ согласно Приказу от 16.10.2018 № 70 «Об утверждении размера платы за услуги (работы) по основным видам деятельности Федерального бюджетного учреждения «Служба морской безопасности» составляет:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№п/п** | **Вид Услуги** | **Стоимость руб.** **за 1 аттестуемое лицо** |
| 3 | Проверка соответствия знаний, умений и навыков требованиям законодательства Российской Федерации о транспортной безопасности. | 13 859,33 |

 Стоимость вида Услуги включает НДС - 20%.

|  |
| --- |
| **ПОДПИСИ СТОРОН** |
|  ***Заказчик:***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ М.П. |  ***Орган аттестации:*** **Начальник** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /С.А. Семенов/ М.П. |

Приложение №2 к Договору

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 202 г. №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

форма заявки на оказание услуги

**НА БЛАНКЕ ОРГАНИЗАЦИИ**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Начальнику ФБУ«Служба морской безопасности»С.А. Семенову |
|  ***ЗАЯВКА №\_\_\_\_\_\_******от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_ 202 г.*** ***на оказание услуги*** |

 Просим Вас оказать следующие услуги:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  №п/п |  Ф.И.О. | Виды Услуги |
| **3.** Проверка соответствия знаний, умений и навыков требованиям законодательства Российской Федерации о транспортной безопасности. |
|  |  | □ |
|  |  | □ |
|  |  | □ |
|  |  | □ |

**\*Для каждого физического лица выбирается только один вид услуги**

и выставить счет, согласно Договору №\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_202 г.

Руководитель организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

 (Должность) (Подпись) (ФИО)

 М.П.

Исполнитель:

Контактные телефоны

E-mail: